

Centre Educatiu 0-3

Patufet



**“ L’escola és un lloc d’alegria,
un lloc per sentir-se estimat,
un lloc per créixer jugant,
per descobrir el món i als altres.
Un lloc per aprendre a conviure
petits i grans”**

**Sant Feliu de Llobregat
curs 2023/2024**

L'escola bressol Patufet

L'escola Bressol Municipal **Patufet** forma part del Centre Educatiu 0-3, situat al carrer Riera Pahissa del barri Can Bertrand.

El grups d'infants

Els grups d'infants són diversos, amb diferents necessitats i processos individuals, infants que és la primera vegada que vénen a l'escola, i infants que ja tenen experiència. Enguany els grups són:

- Un grup de 8 infants de 4 mesos a 1 any d'edat.
- Quatre grups de 13 infants de 1 a 2 anys d'edat.
- Tres grups de 20 infants de 2 a 3 anys d'edat.

Els espais

Cada grup d'infants té un espai propi, adequat i organitzat, que permet el joc, el moviment, l'alimentació, la higiene i el descans. En altres espais comuns hi ha ambients d'aprenentatge que fomenten l'autonomia dels infants. A la sala motriu hi ha els diferents racons de moviment, de joc i d'expressió.

Considerem l'espai exterior tan educatiu com l'espai interior, com un agent educador més. L'aportació de la natura es necessària per al creixement en salut. Un espai situat fora de l'aula que ens permet ampliar les propostes d'observació, d'experimentació i de coneixement de entorn natural i social a l'escola.

L'Equip de l'escola

Aquest curs l'equip de professionals de l'escola estarà format per:

- La directora del centre.
- La coordinadora pedagògica de l'escola bressol.
- Vuit educadores responsables de cada grup.
- Educadores de suport.
- Una psicòloga del CDIAP, que fa observació d'infants i assessorament psicopedagògic a les educadores.
- Una cuinera que diàriament elabora els diferents menús i àpats.
- Dues netejadores que s'encarreguen de la neteja de tota l'escola diàriament.
- Personal de manteniment.

Totes treballem amb la finalitat de compartir, avançar i innovar en l'educació dels infants i en l'acompanyament de les seves famílies, tot creant un clima d'entesa, confiança i ajuda mútua.

El Projecte educatiu

El nostre projecte educatiu parteix d'una concepció d'infant que és competent, i partint del respecte com a base pedagògica. Cada infant té la capacitat de pensar, observar, participar, decidir, rebutjar, fer propostes i estimar. Establirà vincles afectius, relacions diverses i anirà desenvolupant la seva autonomia.

La vida quotidiana és l'eix vertebrador de les vivències de l'infant, relacionant-se, coneixent i coneixent-se. A partir d'aquests moments s'organitza el dia i es fan les propostes que l'ajuden a satisfer les seves necessitats bàsiques.

L'infant desenvolupa les seves capacitats motrius, cognitives i afectives a través de l'experiència i el joc. L'equip educatiu organitza espais i materials que respecten els seus interessos, faciliten la descoberta, la transformació, la creació i la relació en un ambient agradable i tranquil.

Donem valor a cada procés i als diferents moments del curs. L'entorn natural, les diferents estacions de l'any i l'entorn social més proper ens ofereix en cada moment la proposta més adient. Aprofitant, també, materials que podem reciclar.

Vetllem pel benestar de l'infant assegurant una relació personal afectiva amb les persones que en tenen cura, oferint-li seguretat i generant confiança.

Procurem una atenció el més individualitzada possible, i en petits grups. Això ens permet acollir la diversitat i el ritme de cadascú. Ajudem el nen i la nena a incorporar actituds i habilitats socials per aprendre a conviure.



La família i l'escola

La família i l'escola compartim un projecte comú i és necessària la participació de tothom. La **comunicació i l'intercanvi son fonamentals** per poder-nos conèixer, generar confiança i així ajudar-nos a acompanyar els infants en el dia a dia.

La família trobarà un tracte individualitzat en la relació quotidiana i les entrevistes:

- Comunicació verbal diària a les entrades i sortides dels infants a l'escola.
- Comunicació escrita , Agenda electrònica (APP), correu electrònic.
- Informació i imatges representatives de la vida quotidiana de l'escola al nostre blog: www.santfeliu.cat/ebpatufet
- Comunicació telefònica amb les educadores de 13h a 14 h, i en la resta de l'horari amb la direcció del centre.
- Entrevista inicial, al mes de setembre, abans que l'infant comenci l'escola per poder-lo conèixer.
- Entrevista de seguiment, a petició de la família i/o educadora, de 13 h a 14h.

També disposareu de diferents moments per compartir amb la resta de les famílies del grup:

- Reunió de presentació, al mes de juliol, per acollir a totes les famílies, conèixer l'educadora i planificar l'entrada dels primers dies.
- Reunió "Els primers dies a l'escola", per compartir amb les famílies les vivències del procés de familiarització.
- Reunió de curs, a finals del primer trimestre, on es mostra com es relaciona, aprèn i juga l'infant en cada grup.
- Activitats conjuntes: Xerrades i tallers d'interès amb infants i famílies.
- Els grups de 0-1 i 1-2 anys podeu participar en els espais de trobada amb famílies .



El Consell Escolar i l'AFA

El consell escolar està format per dos representants de les famílies, dues educadores de l'equip, un representant de l'Ajuntament i la direcció de l'escola. El consell aprova el pla anual pel curs, revisa la memòria del curs anterior i es reuneix un mínim de tres cops l'any, per tal de garantir una major participació de les famílies i com de tots els estaments escolars.

Us podeu dirigir al consell a través del correu electrònic:

consellescolarpatufet@hotmail.com

L'AFA és l'associació de famílies del centre, es reuneixen per organitzar i col·laborar en diferents aspectes de l'àmbit escolar. Correu electrònic:

ampaebpatufetsantfeliu@gmail.com

El Procés de familiarització

El període de familiarització suposa l'inici de la separació de l'infant de la família i del seu entorn conegut. És un primer contacte amb un espai nou i persones desconegudes.

Una nova realitat on viurà situacions diferents que li poden produir una certa inseguretat i fragilitat. Pot ser un procés més o menys llarg, i que es manifesta de manera diferent en cada infant i família.

La família i l'educadora us posareu d'acord en com fer una entrada progressiva a l'escola, a poc a poc, perquè sigui el més tranquil·la possible. Us recomanem que una persona de la família acompanyeu al vostre fill/a a la classe, us quedeu aquella estona que considereu i després us acomiadeu amb tranquil·litat. L'infant anirà allargant progressivament la seva estada.

Estades de familiarització :

Del dia 6 al 8 de setembre tindreu un horari per venir, si ho considereu, amb el vostre infant per tenir un primer contacte o retrobament amb l'escola després de les vacances.

Grup 0-1	Entre les 9:00 i les 11:00 l'estona que considereu.
Grups 1-2	De 9:00 a 10:30
Grups 2-3	1er torn de 9 a 10:15, 2n torn d'11 a 12:15.
	El dia 8, tots junts entre les 9:00 i les 11:00

Durant tota aquesta estona **un adult de referència** acompanyarà el nen/a.

El funcionament dels serveis serà a partir del dia 12 de setembre.

Serà convenient anar parlant amb l'educadora per tal d'anar ampliant l'horari de forma gradual per afavorir la familiarització de l'infant a l'escola.



Serveis i horaris



De setembre a juny:

Servei bàsic:

Horari
De 9h a 12h
De 15h a 17h

Serveis complementaris:

Servei d'acolliment	Servei de menjador/son
De 7:30h a 9h	De 12h a 13h dinar
De 17h a 18h (depenent del nombre d'usuaris)	De 13h a 15h migdiada

Per fer ús d' aquests serveis complementaris de manera **fixa** la família haurà de comunicar-ho a la direcció per tal de tramitar l'alta o baixa del servei.

També es poden fer servir **esporàdicament**, avisant a l'educadora del vostre grup el mateix dia al matí, abans de les 10h pel menjador i acollida de tarda, i el dia abans per l'acollida del matí. (Consulteu el preu de cada servei).

Servei opcional de juliol

- Per a aquelles famílies que ho necessitin, durant el mes de juliol s'oferirà el **servei opcional de Casal** de les Escoles Bressol Municipals.
- Aquest servei només és pels infants escolaritzats al centre. S'organitzarà, en funció de la demanda, a les escoles Patufet i Ginesta.

Calendari escolar curs 2023-2024

Procés de familiarització: Del 6 al 8 de setembre, ambdós inclosos.

Inici de curs: 12 de setembre.

Final de curs: 28 de Juny

Vacances de Nadal: del 22 de desembre al 7 de gener ambdós inclosos

Vacances de setmana Santa: Del 25 de març a l'1 d'abril.

Dies festius: 11 de estembre, 12 i 13 d'octubre, 1 de novembre, 6 i 8 de desembre i 1 de maig, 24 de juny i 1 pendent de determinar segons calendari escolar municipal.

Entrades i sortides

Al matí fem una entrada flexible des de les 9h fins a les 9:45h. Les famílies haureu de ser respectuoses amb el funcionament de l'estança en el moment de l'arribada.

A la tarda a partir, de les 15h i fins a les 17h, podeu recollir el vostre infant a l'estança, respectant en cada moment el funcionament diari del vostre grup, i els altres infants que continuen la seva jornada a l'escola.

Només un adult acompanya i ve a buscar l'infant a l'estança.

Caldrà avisar a l'escola si la persona que vindrà a recollir l'infant no és l'habitual, o no forma part del nucli familiar.

La fruita

Diàriament a mig matí, els infants tasten i mengen fruita, com a hàbit saludable. La fruita afavoreix una estona de descans, de relaxació i de compartir plegats, a banda de l'aspecte pròpiament alimentari. Aquesta fruita la portareu les famílies durant la setmana, acordant-ne la quantitat amb l'educadora.



El dinar i el berenar a l'escola

Els infants tenen, segons l'edat i el seu procés individual, necessitats específiques d'alimentació. L'escola disposa de cuina pròpia, i diàriament s'elaboren els menús equilibrats i adequats a l'edat. També disposem d'uns menús laxant o astringents si temporalment es necessiten. Si el vostre fill/a pateix una al·lèrgia alimentària o intolerància, haureu de presentar l'informe mèdic corresponent per tal de programar els canvis adequats al menú.

El ritme diari d'àpats a l'escola és:



- **Dinar:** a partir de les 12h.



- **Berenar o tasteig de fruita:** a partir de les 15:30h.

Per accedir al servei de menjador de manera fixa (aplicació de tarifació social), s'haurà de formalitzar sempre una alta (o baixa en el cas que deixeu d'utilitzar-lo). Aquest tràmit el podeu realitzar a través de la direcció del centre. També es pot utilitzar de manera eventual el servei de menjador. Només cal comunicar-ho el mateix dia abans de les 10h, ja sigui a la pròpia mestra o mitjançant el correu electrònic del centre.

L'acollida

Matí: entre les 7:30h i les 9h: Els infants són acollits en petit grup per les educadores de suport. Oferim una estona de joc tranquil, i d'ajuda amb l'esmorzar que porteu preparat diàriament. L'horari en que poden esmorzar a l'escola és de 7:30h a 8:30h; després d'aquesta hora han de venir esmorzats de casa.

Tarda: entre les 17h i les 18h: aquest servei estarà condicionat per un mínim d'usuaris.

Per accedir al servei d'acollida de manera fixa, s'haurà de formalitzar una alta (o baixa en el cas que deixeu d'utilitzar-lo). Aquest tràmit el podeu realitzar a través de la direcció del centre. També es pot utilitzar de manera eventual el servei d'acollida. Recomanem que aviseu el dia anterior.

CDIAP

El CDIAP és un centre que ajuda els infants de 0-4 anys en les seves necessitats de desenvolupament, dependent de l'Institut Català d'Assistència i Serveis Socials de la Generalitat.

Gràcies a un conveni amb l'Ajuntament de Sant Feliu, una psicòloga professional del centre fa un treball d'observació a infants de l'escola.

Aquesta observació la pot demanar l'educadora del grup amb el coneixement i l'acord de la família, que haurà d'omplir un document d'autorització.

L'observació del nen/a es fa dins de l'escola, sense interferir, i respectant la dinàmica d'aula. Això permet apropar-nos al procés evolutiu de l'infant i observar com es va relacionant amb els altres.

Un cop es finalitza l'observació de l'infant, la psicòloga i l'educadora fan una reflexió conjunta per posar en comú el que s'ha observat i veure com podem ajudar, per tal de traspasar-ho posteriorment a la família, i assessorar-la per acompanyar el procés individual de l'infant.

Aquesta observació ajuda a comprendre algunes de les necessitats emocionals del nen/a, ja que són les més importants pel procés d'aprenentatge.

D'aquesta manera s'assessora a l'educadora i a família, per acompanyar l'infant de manera més acurada.



Normes i recomanacions



Si, **excepcionalment**, heu de venir a portar o a recollir al vostre fill/a fora dels horaris establerts d'entrada i sortida, heu d'avisar prèviament.

No es donarà cap infant a una persona desconeguda sense previ avís. En el cas que el nen/a no pugui ser recollit per cap membre del seu nucli familiar de convivència o persones habituals, s'haurà d'avisar a l'escola.

Si durant la recollida del vostre fill o filla veniu amb un altre infant, **no el podreu deixar sol** en els espais comuns de l'escola. No hi ha cap persona encarregada de vetllar la seva vigilància.

És **important vetllar** perquè la porta d'accés a l'escola i a les classes es tanqui després d'entrar i de sortir amb l'objectiu d'evitar que els infants surtin del centre.

El servei d'escola acaba a les 17h. Ningú en podrà romandre a partir d'aquest horari. Si arribeu a partir d'aquesta hora, l'infant anirà a l'acollida de tarda, i el mes següent es facturarà l'import del servei.

En cas de que aquest servei no tingui prou demanda, l'escola tancarà a les 17h.

Si l'infant no assisteix a l'escola la família haurà d'avisar el primer dia perquè les mestres en coneguin els motius (telefònicament o per correu electrònic)

L'escola no es farà càrrec de la desaparició dels objectes personals dels infants.

A l'entrada de l'escola hi ha un espai destinat a que pugueu deixar el cotxet en cas de necessitat per part vostra. L'ús d'aquest espai és de caràcter voluntari, i ni l'escola ni l'Ajuntament són responsables dels objectes i cotxets que s'hi deixin. El preu públic d'escolaritat no incorpora cap despesa per la custòdia d'objectes i cotxets en aquests espais, i l'ús que se'n faci és responsabilitat de les famílies.

El cotxet haurà d'estar **marcat** amb el nom per evitar confusions.

Des de l'escola no es repartiran llinadures, regals, ni invitacions de festes d'aniversari.

Emparats per la llei de la protecció d'imatge del menor, NO es poden fer fotos als infants dins de l'escola, ni es poden penjar cap tipus d'imatges de l'escola a Internet (vídeos o xarxes socials).

En cas de crear un grup de whatsapp o altres xarxes col·lectives, eviteu comentaris que puguin ofendre a altres persones, generar neguits o alimentar rumors. Tingueu en compte que els infants estan emparats per la llei de protecció del menor.

L'horari d'atenció directe i/o telefònica amb les educadores serà de 13h a 14h. En un altre horari, haureu de deixar l'encàrrec a la persona que us atengui telefònicament.



En cas de malaltia

L'infant petit necessita trobar-se bé per relacionar-se, jugar i aprendre. Sovint pot patir refredats o altres malalties contagioses, perquè encara no té un sistema immunològic prou madur. En cas de malaltia o febre cal que consulteu al metge i seguïu les seves recomanacions. Cal tenir previst qui atindrà l'infant quan no pugui anar a l'escola i rebre l'afecte i la cura individual que necessita. En qualsevol dels casos, l'infant haurà d'estar un mínim de 24 hores sense assistir a l'escola per assegurar que està recuperat.

L'infant no podrà venir a l'escola en els següents casos:

- Febre: temperatura superior a 37'5°C.
- Diarrea: caques desfetes amb deposicions freqüents.
- Parasitosis intestinal: diarrea explosiva o presència de cucs a la femta.
- Malalties infeccioses a la boca, pell, ulls: conjuntivitis, estomatitis, erupcions i afectacions contagioses a la pell.
- Malalties víriques: varicel·la, xarampió, escarlatina, rosa, mononucleosi, herpangina (boca-mans-peus), eritema infecciós (signe de la bufetada), galteres...
- Pells o llèmenes en els cabells: l'infant no podrà assistir a l'escola fins que hagin estat eliminades completament.

L'administració de medicació a casa

L'escola no administrará antitèrmics per a símptomes de febre.

Quan l'infant hagi de prendre una medicació recomanem que ho faci a casa. En cas imprescindible cal que porti l'autorització de la família especificant l'horari i la recepta. I només la dosi de medicament a administrar (en xeringa o monodosi).

Si l'infant es posa malalt a l'escola

Avisarem a la família perquè vingueu a buscar al vostre fill/a el més aviat possible i rebí l'adequada atenció mèdica. Per poder establir una ràpida comunicació, l'escola té els telèfons a on localitzar-vos. És molt important que els telèfons estiguin al dia.

En cas d'accident o urgència

L'educadora portará a l'infant al servei d'urgències de l'hospital de Sant Joan de Deu. Des de l'escola us avisarem i/o informarem.

Comunicar l'absència per malaltia

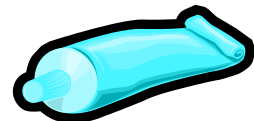
Quan un infant falti a l'escola per qualsevol motiu, la família ho ha de comunicar el més aviat possible, de manera que si es tractés d'una malaltia transmissible es pugin fer les accions oportunes per tal de prevenir el seu contagi a les altres persones de la comunitat escolar.

- Una tovallola de lavabo.
- Una tovallola petita amb veta.
- Un paquet de tovalloletes humides.
- Mig paquet de bolquers (no de calceta, amb belcro).
- Pomada o crema, si cal.
- Una bossa de roba amb vetes amb un recanvi de roba sencer.
- Una motxilla o bossa per portar les coses (sense rodes).
- Una bossa de roba impermeable per a la roba bruta.
- Un pitet **gran** per cada àpat (no plàstic). De roba o rus amb folre de plàstic.
- Dos xumets amb el nom marcat. Una capseta porta xumets de plàstic o bosseta de roba per guardar-lo. Caldrà que cada divendres es portin a casa per a desinfectar.
- Un biberó per l'aigua o got de nanses. Caldrà que cada divendres es porti a casa per a desinfectar.
- Una caixa de mocadors de paper.
- 2 jocs de llençols (cotó) ajustables mida llit: protector, baixera i llençol per tapar.



Altres materials:

- 1 fotografia mida 10x15 aprox de l'infant (vertical).
- 2 fotografies de carnet.



Consells:

1. Tot el material i roba ha d'anar marcat amb el nom i cognom.
2. Les jaquetes han de ser còmodes i han de dur una tira llarga per poder-les penjar amb facilitat
3. La roba que es doni bruta un dia, s'haurà de tornar neta l'endemà.
4. Les famílies us heu de fer responsables de revisar o reposar el material (bolquers, tovalloletes humides...) dels vostres fills i filles quan sigui necessari, així com de posar el llençol (cada dilluns) i treure'l (cada divendres), en el cas que es quedin a dinar i a dormir.

Gràcies per la vostra col·laboració.

- Una tovallola de lavabo.
- Una tovallola petita amb veta.
- Un paquet de tovallolotes humides.
- Mig paquet de bolquers (no de calceta, amb belcro).
- Pomada o crema, si cal.
- Una bossa de roba amb vetes, amb un recanvi de roba sencer.
- Una motxilla o bossa per portar les coses (sense rodes).
- Una bossa de roba impermeable per a la roba bruta.
- Un pitet **gran** per cada àpat (millor de rus amb folre de plàstic pel darrera).
- Dos xumets amb el nom marcat. Una capseta porta xumets de plàstic o bosseta de roba per guardar-lo. Caldrà que cada divendres es portin a casa per a desinfectar.
- Un biberó per l'aigua o got amb nanses, si l'utilitzen. Caldrà que cada divendres es porti a casa per a desinfectar. Només 1-2 anys
- 1 parell de mitjons antilliscants.
- Una caixa de mocadors de paper.
- 2 llençols baixères (cotó) ajustables mida 131 X 55 X 11 (**veure mostra**). I part de sobre per tapar (llençol o musselina). Marcats amb el nom, ben visible.



Els llençols que demanem al llistat de material, els podeu confeccionar vosaltres o bé els podeu trobar a:

. Matalasseria Asun, Rambla Marquesa Castellbell nº 84.

. Horbela C/ Joan Samaranch, nº 4.

Ambdues a Sant Feliu de Llobregat. El cost és de 7 € aproximadament.

També els podeu trobar a la botiga Abacus.

Altres materials:

- 2 fotografia mida 10x15 de l'infant (vertical).
- Fotografies de la família i l'infant a les vacances posades dins d'un àlbum petit.
(Només nascuts 2021)
- 2 fotografies de carnet



Consells:

1. Tot el material i roba ha d'anar marcat amb el nom i cognom.
2. Les jaquetes han de ser còmodes i han de dur una tira llarga per poder-les penjar amb facilitat
3. La roba que es doni bruta un dia, s'haurà de tornar neta l'endemà.
4. Les famílies us heu de fer responsables de revisar o reposar el material (bolquers, tovallolotes humides...) dels vostres fills i filles quan sigui necessari, així com de posar el llençol (cada dilluns) i treure'l (cada divendres), en el cas que es quedin a dinar i a dormir.

Gràcies per la vostra col·laboració.

CARTA DE COMPROMÍS EDUCATIU

Les persones sotasignades, Isabel Perez Haro ,directora del Centre Educatiu 0-3 Patufet,i.....(mare, pare, tutor /tutora) de l'infant, reunits a la localitat de Sant Feliu de Llobregat, amb data, conscients que l'educació dels infants implica una acció conjunta de la família i l'EBM , signem aquesta carta de compromís educatiu, la qual comporta els següents:

COMPROMISOS:

Per part dels i de les professionals de l'escola bressol

- Acompanyar la família en la cura de l'infant, respectant les seves creences i opinions.
- Garantir un tracte afectuós i de respecte a l'infant.
- Vetllar pel benestar de l'infant i facilitar el desenvolupament harmònic de les seves capacitats físiques, afectives, cognitives i socials.
- Atendre les necessitats de l'infant de seguretat, de joc, d'alimentació, d'higiene i de repòs.
- Adoptar, si és el cas, les mesures educatives alternatives o complementàries adients per atendre les necessitats específiques de l'infant i mantenir-ne informada la família
- Garantir l'entrada de la família a l'aula, així com una comunicació fluida de la tutora o el tutor amb aquesta.
- Informar del projecte educatiu de l'escola bressol i de l'organització per a un bon funcionament del centre.
- Informar diàriament a la família dels aspectes més significatius de l'estada de l'infant a l'escola.
- Mantenir una entrevista a l'inici de l'escolaritat i una altra, com a mínim, al llarg de cada curs, facilitant en la mesura del possible la conciliació de l'horari laboral de la família amb l'horari de l'escola bressol. Convocar una/dues reunions d'aula durant el curs. Lliurar un informe escrit cada curs.
- Garantir la confidencialitat de les dades de cada infant i cada família.
- Respectar els altres compromisos que s'expressin annexos a aquesta carta.

Per part de la família

- Respectar el projecte educatiu de l'escola bressol i la seva organització.
- Facilitar a la tutora o tutor i /o la direcció de l'escola bressol aquelles informacions del seu fill o filla que consideri rellevants per al benestar de l'infant i per al seu creixement.
- Assistir a les entrevistes individuals i, sempre que sigui possible, a les reunions d'aula.
- Respectar els horaris d'assistència acordats i comunicar qualsevol canvi significatiu al respecte.
- Respectar el benestar del propi infant i dels altres, no assistint a l'escola en el cas de malaltia.
- Garantir que l'escola disposi d'un telèfon actualitzat de contacte

Acords per una bona convivència i us dels espais

- Apagarem el telèfon mòbil mentre estem en presència dels infants a dins la classe o als ambients de l'escola.
- Si fem servir grups de whatsapp , ho farem amb sentit comú sense traspasar informacions que no tenen sentit útil i sempre mirant de no transmetre informacions sense saber realment si son veritat i poden portar malestar a d' altres persones.
- Respectarem els acords d'us dels espais i ambients de l'escola - tenir cura dels materials i deixar-los tal i com els hem trobat .
- Respectarem l'horari de sortida a les 17h de la tarda. Arribarem abans de les 17h a recollir el nostre infant , excepte que fem ús del servei d'acollida.

L'escola i la família

Es comprometen a acceptar i revisar conjuntament el contingut dels compromisos de la carta i modificar i/o afegir algun aspecte sempre que sigui necessari. I, perquè així consti, signem aquesta carta de compromís educatiu.

Centre educatiu 0-3 Patufet

La família (pare, mare , tutor, tutora)

Signatura

Signatura



Barcelona, juny de 2023



Centre Educatiu 0-3

Escola Bressol Municipal Patufet
Carrer Riera Pahissa 30-32

Tel.936663756

correu electrònic
ebpatufet@santfeliu.cat

Blog

www.santfeliu.cat/ebpatufet